

Předseda: Mgr. Robert Ritschel

Členové: Petra Černíková, Ing. Jana Jelínková, Miroslav Suchý.

Hosté: MVDr. Z. Dvořáková (starostka), L. Pohorelcová (místostarostka),
I. Barvínková (účetní), M. Pleskotová.

Omluveni: Edita Pekárková

Zahájeno: v 17:10 hod za přítomnosti 4 členů výboru, tj. nadpoloviční většiny.

Program:

- 1) Sedmá úprava rozpočtu obce v 2010
- 2) Inventarizace majetku a závazků obce Čepí za r. 2010
- 3) Veřejnosprávní kontrola v MŠ
- 4) Vnitřní směrnice
- 5) Diskuze

1. Sedmá úprava rozpočtu:

Příjmy – daň z příjmu fyzických osob, daň z nemovitosti, ze smluv z věcného břemene, nájem z DCHB, nájem z pošty a ordinace, prodej popelnice, EKO-KOM, prodej radlice, povýšení úroků, poplatků za výherní a hrací přístroje, které přišly v měsíci prosinci 2010 - celkem o 150 200,--

Výdaje – dohody o provedení práce, úklid silnic, pohonné hmoty, revize služeb v sále, oprava vrat u garáže, výměna vodoměru u DCHB, spoluúčast Svazku obcí (likvidace eternitu ze střechy), odvod daně za prodej pozemků, refundace JSDH, odborná literatura, preventista obce, STK na Avii, passport na sušák hadic, zdravotní pojištění, pracovní pomůcky, pořízení závaží na traktor, tisk novin, revize hasících přístrojů – celkem o 150 200,--.

Celkové příjmy a výdaje jsou ve výši Kč 6 108 500,--.

Hlasování: pro 4, proti 0, zdržel se 0.

Finanční výbor prošel jednotlivé příjmové a výdajové položky 7. úpravy rozpočtu v roce 2010 obce Čepí a navrhuje jej zastupitelstvu obce schválit.

2. Inventarizace majetku a závazků obce Čepí za r. 2010

Inventarizace majetku a závazků v obci započala dne 30. 12. 2010, dále pokračovala dne 11.1. 2011 a stále probíhá, protože inventarizační komise do dneška neobdržela všechny podklady k inventuře i přes několikrát upomínání. Dneska byla inventarizační komise ujištěna, že zbylé doklady obdrží ve čtvrtek 27. 1. 2011. Vzhledem k tomu, že inventura podle zákona musí proběhnout do konce měsíce

ledna 2011, jedná se o termín velmi pozdní a inventarizační komise žádá paní účetní a referentku majetkové správy o jeho dodržení. Závěrečný inventarizační zápis projedná zastupitelstvo na svém dalším zasedání.

Finanční výbor bere tuto skutečnost na vědomí a projedná ji na příštím zasedání finančního výboru.

3. Veřejnosprávní kontrola v MŠ

Veřejnosprávní kontrola v MŠ započala dne 20. 1. 2011. Kontrola ještě není ukončena, protože paní účetní a referentka majetkové správy MŠ do doby účetní závěrky nepodaly úplné informace o stavu majetku, který má MŠ od obce ve výpůjčce a který musí mít MŠ řádně naúčtovaný na podrozvahových účtech. MŠ musela znovu otevírat odeslanou závěrku a paní ředitelka proto ještě potřebné doklady nemá k dispozici. Jakmile je paní ředitelka obdrží, veřejnosprávní kontrola bude dokončena.

Finanční výbor bere tuto skutečnost na vědomí a projedná ji na příštím zasedání finančního výboru.

4. Vnitřní směrnice

- a) Vnitřní směrnice č. 7/2011 ze dne 25. 1. 2011 k provádění inventarizace majetku a závazků,
- b) Vnitřní směrnice: Směrnice pro časové rozlišování k § 69 vyhlášky č. 410/2009 Sb.,
- c) Vnitřní směrnice o majetku,
- d) Vnitřní směrnice Podrozvaha a evidence pro zpracování přílohy účetní závěrky k § 45 – 54 vyhlášky č. 410/2009 Sb., ČÚS 701.

Hlasování: pro 4, proti 0, zdržel se 0.

Finanční výbor prošel jednotlivé směrnice a navrhuje je zastupitelstvu obce přijmout.

5. Diskuze

Dodatek č. 1 k vnitřní směrnici č. 6/2009 o schvalování hospodářských operací a oběhu účetních dokladů s splatností od 15. 11. 2010.

Ukončeno: v 17:58 hod.

Zapsal: Mgr. Robert Ritschel

