

ZÁPIS Č. 05 /2021
ze zasedání zastupitelstva obce Čepí,
konaného dne 17. 6. 2021 na Obecním úřadě v Čepí

Přítomno: 6 členů zastupitelstva dle prezenční listiny, Příloha č. 1
Omluveni: 1 (Ing. Leoš Jelínek)

Předsedajícím zasedání je navržena Lucie Pohorelčová.

Hlasování: Pro: 6 Proti: 0 Zdržel se: 0

Usnesení č. 04/2021/1 bylo schváleno.

Zasedání Zastupitelstva obce Čepí bylo svoláno starostkou dne 9. 6. 2021. Informace o konání zasedání byla vyvěšena na úřední desce obecního úřadu dne 9. 6. 2021, tj. nejméně 7 dní před veřejným zasedáním. Na elektronické desce obecního úřadu na internetových stránkách obce www.cepi.cz byla zveřejněna taktéž dne 9. 6. 2021. Zasedání tedy bylo svoláno řádně a včas v souladu s ustanovením § 93 zákona o obcích. Jednání zastupitelstva bylo zahájeno v 17:00 hodin za přítomnosti 6 členů zastupitelstva obce Čepí, tedy nadpoloviční většiny členů zastupitelstva obce. Prezenční listina je nedílnou součástí zápisu jednání.

Způsob hlasování na zasedání zastupitelstva:

Návrh usnesení: Hlasovat o všech návrzích veřejně.

Hlasování: Pro: 6 Proti: 0 Zdržel se: 0

Usnesení č. 05/2021/2 bylo schváleno.

1) Určení zapisovatele a dvou ověřovatelů zápisu

Návrh č. 1 vnesla Lucie Pohorelčová: Zapisovatel Mgr. Jaroslava Chochořčáková, za ověřovatele paní Miroslavu Pleskotovou a Mgr. Ing. Helenu Vančurovou.

Návrh usnesení: Zastupitelstvo obce Čepí určuje zapisovatelem Mgr. Jaroslavu Chochořčákovou a ověřovatele paní Miroslavu Pleskotovou a Mgr. Ing. Helenu Vančurovou.

Hlasování: Pro: 6 Proti: 0 Zdržel se: 0

Usnesení č. 05/2021/3 bylo schváleno.

2) Schválení programu jednání:

Návrh programu je v souladu s pozvánkou členům zastupitelstva a v souladu s informací zveřejněnou na úřední desce.

Navržený program:

1. Určení zapisovatele a dvou ověřovatelů zápisu (§ 95 odst. 1 zákona o obcích)
2. Schválení programu
3. Obec Čepí – Účetní závěrka a Závěrečný účet za rok 2020
4. MŠ Čepí – Účetní závěrka 2020
5. Schválení smlouvy o partnerství a spolupráci na projektu „Kompostéry pro Ostřešany a okolí“
6. Diskuze, různé
7. Závěr

Zasedání zastupitelstva obce je veřejné (§ 93 odst. 2 zákona o obcích).

Hlasování: Pro: 6 Proti: 0 Zdržel se: 0

Usnesení č. 05/2021/4 bylo schváleno.

3) Obec Čepí – Účetní závěrka a Závěrečný účet za rok 2020

Účetní závěrka – zastupitele seznámila paní Miroslava Pleskotová.

Návrh usnesení: Zastupitelstvo obce Čepí, v souladu s ustanoveními § 6 zákona č. 220/2013 Sb., Vyhláška o požadavcích na schvalování účetních závěrek některých vybraných účetních jednotek, - schvaluje účetní závěrku obce Čepí za rok 2020, schvaluje výsledek hospodaření obce Čepí ve výši Kč 1 726 659,89.

- Protokol o účetní závěrce obce Čepí za rok 2020 je přílohou zápisu.

Hlasování: Pro: 6 Proti: 0 Zdržel se: 0

Usnesení č. 05/2021/5 bylo schváleno.

Závěrečný účet za rok 2020

Návrh usnesení: Zastupitelstvo obce Čepí schvaluje Závěrečný účet obce Čepí za rok 2020 bez výhrad.

Hlasování: Pro: 6 Proti: 0 Zdržel se: 0

Usnesení č. 05/2021/6 bylo schváleno.

4) MŠ Čepí – Účetní závěrka 2020

Účetní obce paní Miroslava Pleskotová shledává účetní závěrku za vyhovující.

Návrh usnesení: Zastupitelstvo obce Čepí schvaluje účetní závěrku za rok 2020 zřízené příspěvkové organizace Mateřské školy Čepí, okres Pardubice, Čepí 83, IČ: 75007720, schvaluje výsledek hospodaření ve výši Kč 1 187,30 a jeho převod do rezervního fondu.

- Protokol o účetní závěrce MŠ Čepí za rok 2020 je přílohou zápisu.

Hlasování: Pro: 6 Proti: 0 Zdržel se: 0

Usnesení č. 05/2021/7 bylo schváleno.

5) Schválení smlouvy o partnerství a spolupráci na projektu „Kompostéry pro Ostřešany a okolí“

Návrh usnesení: Zastupitelstvo obce Čepí schvaluje Smlouvu o partnerství a spolupráci na projektu „Kompostéry pro Ostřešany a okolí“ uzavřenou mezi obcí Čepí a Obcí Ostřešany, IČ: 00274020, 530 02 Ostřešany 202.

Hlasování: Pro: 6 Proti: 0 Zdržel se: 0

Usnesení č. 05/2021/8 bylo schváleno.

6) Diskuze, různé

• Mateřská škola

- Využití studny na užitkovou vodu – poděkování Lukáš Pohanka (nové víko ze dřeva), firma PROFI kompresory (pořízení a instalace čerpadla)
- Instalace vjezdové brány
- Částečná stavba nového oplocení (zachovalé původní plotové díly využít na opravu zbývajících původního oplocení)

• Chodník na Dubany

- 18. 5. 2021 zahájeny práce na stavbě chodníku
- Vytěžená hlína použita na protihlukový val u kruhového objezdu

• Napojení chodníků

- Směr křižovatka – Jezbořice
- Cenová nabídka DZ stavební s. r. o. Kč 120 728,-- vč. DPH.

• Parkovací zářky u pošty

- Instalace 11. 6. 2021

• Pronájem domku u nádrže

- Stížnosti občanů na rušení nočního klidu po 22:00 hod
- Důrazné upozornění nájemců o dodržování nočního klidu od 22:00 do 6:00
- V případě opakovaného přestupku stejného nájemce, nebude žádosti o zapůjčení domku v budoucnu vyhověno.

• Zubní ordinace

- Plánovaná rekonstrukce 28. 6. – 19. 7. 2021

• JSDH Čepí

- Pořízeno vybavení určené k zásahům při záplavách v hodnotě Kč 20 771,--.

• Dopravní značení

- 9. 6. 2021 – zahájeny stavební práce na zabudování nových značek

• Plánované akce 2021

- přání jubilantům dle situace
- spuštění SENIOR TAXI
- 20. 6. Vítání občánků
- 25. 6. Noc na Karlštejně, divadelní představení
- 14. 8. Čepský guláš
- 28. – 30. 8. Posvícení
- 5. 9. – Mše u kapličky

- **Víkendový klidový režim**
- Připomenutí občanům doporučené zásady dodržování víkendového poledního klidu od 11:00 do 14:00 (aktualita, hlášení, FB Obec Čepí)

13) Závěr

Ukončeno, přečteno, podepsáno v 17:52 hod.

Vyhotoveno ve dvou výtiscích.

PŘÍLOHY K ZÁPISU:

- PŘÍLOHA Č. 1: ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA Z PŘEZKOUMÁNÍ HOSPODAŘENÍ ZA ROK 2020
- PŘÍLOHA Č. 2: VÝKAZY MŠ
- PREZENČNÍ LISTINA
- ZVEŘEJNĚNÁ INFORMACE O KONÁNÍ ZASEDÁNÍ PODLE § 93 Odst. 1 ZÁKONA O OBCÍCH

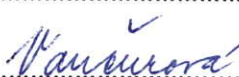
Zapsala: Mgr. Jaroslava Chočerčáková

.....


Ověřili: Miroslava Pleskotová

.....


Mgr. Ing. Helena Vančurová

.....




PARDUBICKÝ KRAJ

Krajský úřad

Odbor finanční

ZPRÁVA

o výsledku přezkoumání hospodaření za rok 2020

obce Čepí

IČ: 00273457

Přezkoumání se uskutečnilo ve dnech:

- 17. prosince 2020 jako Dílčí přezkoumání
- 18. ledna 2021 jako Konečné přezkoumání

Přezkoumání hospodaření za rok ve smyslu ustanovení § 42, § 53 (týká se DSO) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů a v souladu se zákonem č. 420/2004 Sb., o přezkoumávání hospodaření územních samosprávných celků a dobrovolných svazků obcí, ve znění pozdějších předpisů a **bylo zahájeno dne 6. 8. 2020 Krajským úřadem Pardubického kraje doručením písemného oznámení.**

Přezkoumané období od 01.01.2020 do 31.12.2020.

1. Dílčí přezkoumání bylo vykonáno na úřadu obce dne 17. 12. 2020.
2. Konečné přezkoumání bylo vykonáno na úřadu obce dne 18. 1. 2021.

Přezkoumání vykonaly:

- kontrolor pověřený řízením přezkoumání: Ing. Ivana Bednaříková
- kontroloři:
 - Ing. Věra Loužilová

Pověření k přezkoumání ve smyslu § 5 č. 420/2004 Sb. a § 4 a § 6 zákona č. 255/2012 Sb. vydal Krajský úřad Pardubického kraje dne 20. 7. 2020.

Přezkoumání bylo vykonáno výběrovým způsobem.

Při přezkoumání byli přítomni: Bc. Lucie Pohorelcová - starostka obce

Miroslava Pleskotová - účetní

Předmět přezkoumání:

Předmětem přezkoumání hospodaření jsou oblasti hospodaření uvedené v § 2 odst. 1 a 2 zákona č. 420/2004 Sb. posouzené podle hledisek uvedených v § 3 tohoto zákona.

Při posuzování jednotlivých právních úkonů se vychází ze znění právních předpisů platných ke dni uskutečnění tohoto úkonu.

Podle ustanovení § 2 odst. 3 zákona č. 420/2004 Sb. nebyly předmětem přezkoumání údaje, na které se vztahuje povinnost mlčenlivosti podle daňového řádu.

Poslední kontrolní úkon předcházející vyhotovení zprávy byl uskutečněn dne 18. 1. 2021.

A. Výsledek dílčích přezkoumání

A.I. Chyby a nedostatky napravené v průběhu dílčích přezkoumání za r. 2020 nebyly zjištěny chyby a nedostatky.

A.II. Ostatní chyby a nedostatky

Při přezkoumání hospodaření nebyly zjištěny chyby a nedostatky.

B. Plnění opatření k odstranění nedostatků zjištěných v předchozích letech

B.I. Při přezkoumání hospodaření územního celku v předchozích letech nebyly zjištěny chyby a nedostatky.

C. Závěr z přezkoumání hospodaření za rok 2020

C.I. Při přezkoumání hospodaření obce za rok 2020 podle § 2 a § 3 zákona č. 420/2004 Sb.

⇒ nebyly zjištěny chyby a nedostatky.

C.II. Upozornění na případná rizika, která lze dovodit ze zjištěných chyb a nedostatků, která mohou mít negativní dopad na hospodaření územního celku v budoucnu:

Při přezkoumání hospodaření nebyla zjištěna žádná závažná rizika, která by mohla mít negativní dopad na hospodaření územního celku v budoucnosti.

C.III. Poměrové ukazatele zjištěné při přezkoumání hospodaření:

- a) podíl pohledávek na rozpočtu územního celku 0,08 %
- b) podíl závazků na rozpočtu územního celku 8,87 %
- c) podíl zastaveného majetku na celkovém majetku územního celku 0 %

C.IV. Dluhové pravidlo podle zákona o rozpočtové odpovědnosti

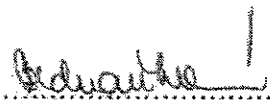
Dluh obce Čepí nepřekročil 60% průměru jeho příjmů za poslední 4 rozpočtové roky podle právního předpisu upravujícího rozpočtovou odpovědnost.

Čepí dne pondělí 18. ledna 2021

Pokud zde chybí některé podpisy kontrolorů uvedených na str. 1 této zprávy, kteří se podíleli na výkonu přezkoumání, tak nebyli v době konečného přezkoumání již členy kontrolní skupiny a jejich podpis je uveden pouze v zápise z dílčího přezkoumání hospodaření.

Jména a podpisy kontrolorů zúčastněných na konečném dílčím přezkoumání hospodaření – za Krajský úřad Pardubického kraje:

Ing. Ivana Bednaříková
.....
kontrolor pověřený řízením přezkoumání


.....
podpis kontrolora pověřeného řízením
přezkoumání

Ing. Věra Loužilová
.....
kontrolor


.....
podpis kontrolora

Tato zpráva o výsledku přezkoumání:

- je návrhem zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření a je možno ke zjištění v ní uvedeném podat písemné stanovisko ve lhůtě do 15 dnů ode dne předání zprávy kontrolorovi pověřenému řízením přezkoumání. Konečným zněním zprávy se stává tento návrh okamžikem marného uplynutí lhůty stanovené v § 6 odst. 1 písm. d) zákona č. 420/2004 Sb. k podání písemného stanoviska kontrolorovi pověřenému řízením přezkoumání. Kontrolor pověřený řízením přezkoumání může v odůvodněném případě stanovit lhůtu delší,
- se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, přičemž se jeden stejnopis předává statutárnímu zástupci kontrolovaného subjektu a druhý stejnopis se zakládá do příslušného spisu Krajského úřadu Pardubického kraje,
- nedílnou součástí zprávy je seznam dokumentů využitých při přezkoumání a uvedených v příloze,
- s obsahem zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření Čepí o počtu 8 stran byla seznámena a její stejnopis převzala starostka obce Bc. Lucie Pohorelcová.

V kontrolovaném období ÚSC, dle prohlášení zástupců ÚSC, nebyl hospodařil s majetkem státu, neručil svým majetkem za závazky fyzických a právnických osob, nezastavil movitý a nemovitý majetek, neuzavřel kupní, směnnou a smlouvu o výpůjčce týkající se nemovitého majetku, smlouvu o poskytnutí úvěru nebo půjčky, smlouvu o poskytnutí dotace, smlouvu o převzetí dluhu nebo ručitého závazku, smlouvu o přistoupení k závazku a smlouvu o sdružení, nekoupil ani neprodal cenné papíry, obligace, neuskutečnil majetkové vklady. Územní celek neuskutečnil veřejné zakázky.

Poučení:

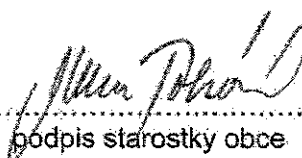
Územní celek je ve smyslu ustanovení § 13 odst. 1 písm. b) zákona č. 420/2004 Sb. povinen přijmout opatření k nápravě chyb a nedostatků uvedených v této zprávě o výsledku přezkoumání hospodaření a podat o tom písemnou informaci přezkoumávajícímu orgánu, a to nejpozději do 15 dnů po projednání této zprávy spolu se závěrečným účtem v orgánech územního celku.

Územní celek je dále ve smyslu ustanovení § 13 odst. 2 zákona č. 420/2004 Sb., povinen v informacích podle ustanovení § 13 odst. 1 písm. b) téhož zákona uvést lhůtu, ve které podá příslušnému přezkoumávajícímu orgánu písemnou zprávu o plnění přijatých opatření, a v této lhůtě příslušnému přezkoumávajícímu orgánu uvedenou zprávu zaslat.

Nesplněním těchto povinností se územní celek dopustí přestupku podle ustanovení § 14 odst. 1 písm. b) a c) zákona č. 420/2004 Sb. a za to lze podle ustanovení § 14 odst. 2 zákona č. 420/2004 Sb. územnímu celku uložit pokutu do výše 50.000 Kč.

Bc. Lucie Pohorelcová

.....
starostka obce


.....
podpis starostky obce

Miroslava Pleskotová

.....
účetní


.....
podpis účetní

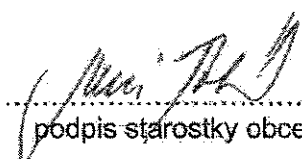
OBEC ČEPÍ
533 32 Čepí 79
IČ: 00273457
www.cepi.cz
Tel: 602 186 182

Převzal dne:

Čepí dne pondělí 18. ledna 2021

Bc. Lucie Pohorelcová

.....
starostka obce


.....
podpis starostky obce

Příloha ke zprávě o výsledku přezkoumání hospodaření za rok **2020**.

Označení všech dokladů a jiných materiálů využitých při přezkoumání:

Druh písemnosti	Popis písemnosti
Návrh rozpočtu	návrh rozpočtu v úplném znění byl zveřejněn na úřední desce i elektronickým způsobem umožňujícím dálkový přístup v zákonném termínu 15 dnů od 13. 11. 2019 do 2. 12. 2019
Rozpočtová opatření	Pravomoc ke schvalování rozpočtových opatření starostce schváleno usnesením ZO dne 19. 2. 2019 č. 1/2019/6 RO č. 1 - schváleno v kompetenci starostky, zveřejněno od 20. 4. 2020 RO č. 2 - v kompetenci starostky dne 18. 8. 2020, zveřejněno od 2. 9. 2020 RO č. 3 - v kompetenci starostky dne 5. 9. 2020, zveřejněno od 2. 10. 2020 RO č. 4 - v kompetenci starostky dne 21. 12. 2020, zveřejněno od 13. 1. 2021 Změny rozpočtu byly zaneseny do výkazu pro hodnocení plnění rozpočtu FIN 2-12 M ke dni 31. 12. 2020 ve schválené výši.
Schválený rozpočet	Rozpočet obce na r. 2020 byl schválen usnesením ZO ze dne 2. 12. 2020 jako přebytkový v příjmové části ve výši 8.150.500,- Kč, ve výdajové části ve výši 5.894.000,- Kč. Rozpočet byl zanesen do výkazu pro hodnocení plnění rozpočtu Fin 2-12 M ve schválené výši. Schválený rozpočet byl v úplném znění zveřejněn na internetových stránkách obce od 4. 12. 2019.
Stanovení závazných ukazatelů zřízeným organizacím	Příspěvek na provoz pro MŠ Čepí byl schválen v rámci rozpočtu obce na rok 2020 usnesením ZO ze dne 2. 12. 2019 ve výši 252.000,- Kč. Oznámeno dopisem zřizovatele ze dne 20. 1. 2020.
Střednědobý výhled rozpočtu	sestaven na r. 2021 - 2024 návrh střednědobého výhledu rozpočtu zveřejněn na internetových stránkách obce od 1. 12. 2018 do 18. 12. 2018 schválen ZO dne 18. 12. 2018 schválený dokument zveřejněn na internetových stránkách obce od 5. 1. 2019
Závěrečný účet	Návrh závěrečného účtu zveřejněn na úřední desce i na internetových stránkách obce v zákonném termínu 15 dnů v rozmezí od 20. 5. 2020 do 11. 6. 2020, projednán vč. zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření obce za r. 2019, schválen usnesením ZO ze dne 11. 6. 2020 bez výhrad. Schválený závěrečný účet v úplném znění vč. zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření obce za r. 2019 byl zveřejněn na internetových stránkách obce od 20. 6. 2020.
Bankovní výpis	Výpisy z bankovního účtu vedeného u České spořitelny, a.s. č. 1144222379/0800 ke dni 30. 9. 2020 včetně účtování za 9/2020 Výpisy z bankovního účtu vedeného u České národní banky č. 94-916561/0710 ke dni 30. 9. 2020 - včetně účtování za 7 -11/2020

	Výpisy z bankovního účtu vedeného u KB č. 123-2457510237/0100 ke dni 30. 9. 2020 - včetně účtování za 10 - 11/2020 Zůstatky jednotlivých bankovních účtů ke dni 30. 9. 2020 a ke dni 31. 12. 2020 ověřeny a souhlasí na rozvahový účet 231 k danému datu.
Dohoda o hmotné odpovědnosti	ze dne 27. 12. 2018 - pokladní
Evidence poplatků	evidence vedena v excelovské tabulce dle jednotlivých poplatníků a data úhrad, předpis na místní poplatek za TKO a ze psů proúčtován dokladem č. 21003 ze dne 1. 1. 2020
Faktura	došlé faktury v číselné řadě 2020170 - 2020240 včetně účtování předpisů a přípravy úhrad
Inventurní soupis majetku a závazků	Plán inventur ze dne 6. 12. 2020 Poučení členů inventarizační komise ze dne 6. 12. 2020 Zpráva z provedené inventarizace majetku a závazků k 31. 12. 2020 Inventurní soupisy ke dni 31. 12. 2020
Kniha došlých faktur	za rok 2020 vedená v programu Gordic v číselné řadě 2020001 - 20120290
Kniha odeslaných faktur	za rok 2020 vedená v excelové tabulce v číselné řadě 20001 - 20009 za období 01-12/2020
Mzdová agenda	vedeny programem Účto
Odměňování členů zastupitelstva	Výše odměn neuvolněným členům zastupitelstva byla schválena usnesením ze dne 18. 12. 2019 od 1. 1. 2020 Ověřeno na mzdové listy 1 - 12/2020 Neuvolněné starostce obce byla odměna stanovena v souladu s nařízením vlády č. 338/2019 Sb., ve znění pozdějších předpisů od 1. 1. 2020 Počet obyvatel k 1. 1. 2018 : 446 Počet zastupitelů : 7
Pokladní doklad	pokladní doklady za 9/2020 v č. řadě 647 - 738 včetně účtování
Pokladní kniha (deník)	Pokladní deník za rok 2020 veden programem Gordic Zůstatek ke dni 30. 9. 2020 a ke dni 31. 12. 2020 ověřen a souhlasí na stav rozvahového účtu 261 k danému datu.
Příloha rozvahy	Ke dni 30. 9. 2020 a 31. 12. 2020
Rozvaha	Ke dni 30. 9. 2020 a 31. 12. 2020 Výsledek hospodaření za rok 2019 - zisk ve výši 1.055 240,81 Kč byl přeúčtován na účet 432.
Účtový rozvrh	sestaven pro r. 2020
Výkaz pro hodnocení plnění rozpočtu	Fin 2-12 M sestavený ke dni 30. 11. 2020 a 31. 12. 2020
Výkaz zisku a ztráty	Ke dni 30. 9. 2020 a 31. 12. 2020
Rozvaha zřízených příspěvkových organizací	MŠ Čepí předložena k 30. 9. 2020
Výkaz zisku a ztráty zřízených příspěvkových organizací	MŠ Čepí předložen k 30. 9. 2020 Výsledek hospodaření za rok 2019 - zisk ve výši 19.847,19 Kč byl schválen usnesením ZO ze dne 11. 6. 2020 v rámci účetní závěrky za r. 2019 - převedeno v plné výši do rezervního fondu. Ověřeno na přílohu rozvahy ke dni 30. 9. 2020.
Darovací smlouvy	Darovací smlouva ze dne 24. 9. 2020 na poskytnutí finančního daru

	ve výši 5 000,- Kč pro Oblastní charitu Pardubice Darovací smlouva ze dne 10. 8. 2020 na přijetí finančního daru ve výši 2 000,- Kč od fy PROFI-kompresory s.r.o. Čepí
Dohody o pracovní činnosti	DPC ze dne 1. 5. 2020 na dobu určitou od 1. 5. do 31. 12. 2020 - hasičský dozor DPC ze dne 1. 8. 2020 na dobu určitou od 1. 8. do 31. 12. 2020 - úklidové práce a sociální služby
Dohody o provedení práce	DPP ze dne 1. 10. 2020 - čištění čalounění DPP ze dne 1. 9. 2020 - úklid volební místnosti DPP ze dne 1. 8. 2020 - administrativní zajištění voleb DPP ze dne 23. 9. 2020 - roznos volebních obálek DPP ze dne 23. 9. 2020 - kompletace volebních obálek DPP ze dne 1. 6. 2020 - úklidové práce v obci
Pracovní smlouvy včetně platových výměrů	Pracovní smlouva ze dne 27. 12. 2018 na dobu neurčitou a platový výměr ode dne 1. 1. 2020 v souladu s nařízením vlády ČR č. 341/2017 Sb.
Smlouvy a další materiály k přijatým účelovým dotacím	Smlouva o poskytnutí programové účelové dotace na požární techniku a věcné prostředky požární ochrany SDH obce z rozpočtu PK na rok 2020 ze dne 23. 9. 2020 ve výši 70% skutečných nákladů maximálně 70 000,- Kč na pořízení radiostanic s příslušenstvím. Schváleno usnesením ZO dne 23. 9. 2020 - vyúčtování ze dne 27. 11. 2020 - čerpáno ve výši 59 707,90 Kč - celkové náklady ve výši 85 297,01 Kč účelově určená neinvestiční dotace na úhradu výdajů vzniklých v souvislosti s konáním voleb do 1/3 Senátu Parlamentu ČR a do zastupitelstev krajů v r. 2020 (pol. 4111, ÚZ 98193) - na základě Avíza pro změnu rozpočtu obce č. 20-58 ze dne 18. 8. 2020 bylo přijato ve výši 31.000,- Kč. Dle předběžného vyúčtování čerpáno v plné výši. Uskutečněné výdaje jsou uznatelné.
Smlouvy o přijetí úvěru	Smlouva o úvěru 99026843072 ze dne 4. 9. 2020 ve výši 2 mil. Kč na účel spolufinancování rekonstrukce budovy MŠ Čepí bez zajištění - schválena usnesením ZO dne 7. 8. 2020 - splatnost do 25. 7. 2026
Vnitřní předpis a směrnice	Směrnice o oběhu účetních dokladů vč. seznamu číselných řad a podpisové vzory dle 320/2001 Sb a zákona č. 563/1991 Sb. Směrnice k podrozvahovým účtům Směrnice o majetku Směrnice k provádění inventarizace majetku, závazků a pohledávek platná Směrnice pro časové rozlišování Směrnice o finanční kontrole a vnitřním kontrolním systému účetní jednotky Směrnice k aplikaci reálné hodnoty u majetku určeného k prodeji Směrnice pro odpisování dlouhodobého majetku - odpisový plán Směrnice o pohledávkách, opravných položkách k pohledávkám, o vyřazování pohledávek Směrnice jsou platné od 1. 1. 2019
Výsledky kontrol založených organizací	Zpráva o provedené kontrole hospodaření MŠ Čepí za r. 2019 ze dne 12. 12. 2020, provedena na základě pověření č. 1/2020 ze dne 23. 11. 2020 - čerpání příspěvku na provoz, bez nedostatků
Zápisy z jednání	Zápisy a usnesení:

zastupitelstva včetně usnesení	ze dne 2. 12. 2020 - rozpočet na r. 2020, OZV ze dne 18. 12. 2019 - navýšení odměn neuvolněným členům ZO ze dne 20. 2. 2020 - veřejnoprávní smlouva - dotace Krajská knihovna, finanční dar Domov u Fontány ze dne 7. 5. 2020 - RO č. 1 - na vědomí ze dne 11. 6. 2020 - účetní závěrka a závěrečný účet za r. 2019, účetní závěrka MŠ ze dne 30. 7. 2020 ze dne 7. 8. 2020 - schválení přijetí investičního úvěru u KB ze dne 2. 9. 2020 - investiční úvěr - schválení smlouvy o úvěru KB, RO č. 2 - na vědomí ze dne 23. 9. 2020 - dotace PK pro SDH, dar pro Charitu Pardubice ze dne 19. 11. 2020 - RO č. 3 - na vědomí
Daňové přiznání	Daňové přiznání DPPO za rok 2019 předloženo. Daňová povinnost ve výši 223 440,- Kč, zaúčtována v příjmech na položce 1122 a ve výdajích na položce 5365, ověřeno ve Fin2-12 ke 30. 11. 2020.
Obeční závazné vyhlášky	OZV č. 5/2019 o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů - účinnost od 1. 1. 2020 OZV č. 3/2019 o místním poplatku ze psů evidence vyhlášek zavedena dle výkazu FIN účtováno na položky 1340 a 1341 OZV č. 2/2020 o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů - účinnost od 1. 1. 2021
Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu příspěvkové organizace	Návrh rozpočtu MŠ Čepí v úplném znění byl zveřejněn na úřední desce i elektronickým způsobem umožňujícím dálkový přístup v zákonném termínu 15 dnů od 3. 12. 2019 do 19. 12. 2019. Rozpočet MŠ na rok 2020 byl schválen starostkou ze dne 19. 12. 2019 jako vyrovnaný, v příjmové a ve výdajové části ve výši 340.000,- Kč. Schválený rozpočet byl v úplném znění zveřejněn na internetových stránkách obce od 19. 12. 2019. Střednědobý výhled rozpočtu byl zpracován na období 2019 - 2020, zveřejněn od 27. 11. 2017.
Účetní závěrka za r. 2019	za obec i MŠ Čepí schválena usnesením ZO ze dne 11. 6. 2020 Protokoly o schválení účetní závěrky byly vyhotoveny.

Výkaz zisku a ztráty

PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

Mateřská škola Čepí, Čepí 83, 532 32, Čepí, IČ 75007720
sestavený k 31.12.2020
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)
okamžik sestavení: 12.01.2021

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	č.ř.	1	2	3	4
				ÚČETNÍ OBDOBÍ			
				BĚŽNÉ		MINULÉ	
				Hlavní činnost	Hospodářská č.	Hlavní činnost	Hospodářská č.
A.	NÁKLADY CELKEM	A.I. až A.V.	1	2 798 251,77		2 468 569,43	
I.	Náklady z činnosti	A.I.1. až A.I.36.	2	2 798 251,77		2 468 569,43	
1.	Spotřeba materiálu	501	3	280 525,73		278 010,06	
2.	Spotřeba energie	502	4	61 689,17		71 876,00	
3.	Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503	5				
4.	Prodané zboží	504	6				
5.	Aktivace dlouhodobého majetku	506	114				
6.	Aktivace oběžného majetku	507	115				
7.	Změna stavu zásob vlastní výroby	508	116				
8.	Opravy a udržování	511	7	38 743,00		31 650,00	
9.	Cestovné	512	8	553,00		1 448,00	
10.	Náklady na reprezentaci	513	9				
11.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	516	117				
12.	Ostatní služby	518	10	123 545,50		105 915,80	
13.	Mzdové náklady	521	11	1 635 749,00		1 398 219,00	
14.	Zákonné sociální pojištění	524	13	535 885,00		473 628,00	
15.	Jiné sociální pojištění	525	14	6 755,00		7 209,00	
16.	Zákonné sociální náklady	527	15	35 693,00		34 912,00	
17.	Jiné sociální náklady	528	16				
18.	Daň silniční	531	17				
19.	Daň z nemovitostí	532	18				
20.	Jiné daně a poplatky	538	19				
22.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541	21				
23.	Jiné pokuty a penále	542	22				
24.	Dary a jiná bezúplatná předání	543	23				
25.	Prodaný materiál	544	24				
26.	Manka a škody	547	25				
27.	Tvorba fondů	548	26				
28.	Odpisy dlouhodobého majetku	551	27			22 310,00	
29.	Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552	28				
30.	Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553	29				
31.	Prodané pozemky	554	30				
32.	Tvorba a zúčtování rezerv	555	31				
33.	Tvorba a zúčtování opravných položek	556	32				
34.	Náklady z vyřazených pohledávek	557	33			13 614,00	
35.	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	118	79 112,00		27 171,00	
36.	Ostatní náklady z činnosti	549	34	1,37		2 606,57	
II.	Finanční náklady	A.II.1. až A.II.5.	35				
1.	Prodané cenné papíry a podíly	561	36				
2.	Úroky	562	37				
3.	Kurzové ztráty	563	38				
4.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564	39				
5.	Ostatní finanční náklady	569	40				

				1	2	3	4
Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	č.ř.	ÚČETNÍ OBDOBÍ			
				BĚŽNÉ		MINULÉ	
				Hlavní činnost	Hospodářská č.	Hlavní činnost	Hospodářská č.
III.	Náklady na transfery	A.III.1. až A.III.2.	41				
1.	Náklady vybraných ústředních vládních institucí na transfery	571	42				
2.	Náklady vybraných místních vládních institucí na transfery	572	43				
V.	Daň z příjmů	A.V.1. až A.V.2.	119				
1.	Daň z příjmů	591	111				
2.	Dodatečné odvody daně z příjmů	595	112				

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	č.ř.	1	2	3	4
				ÚČETNÍ OBDOBÍ			
				BĚŽNÉ		MINULÉ	
				Hlavní činnost	Hospodářská č.	Hlavní činnost	Hospodářská č.
B.	VÝNOSY CELKEM	B.I. až B.V.	53	2 799 439,07		2 488 416,62	
I.	Výnosy z činnosti	B.I.1. až B.I.17.	54	289 170,07		251 519,47	
1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601	55				
2.	Výnosy z prodeje služeb	602	56	183 952,00		247 439,00	
3.	Výnosy z pronájmu	603	57				
4.	Výnosy z prodaného zboží	604	58				
8.	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609	62				
9.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641	71				
10.	Jiné pokuty a penále	642	72				
11.	Výnosy z vyřazených pohledávek	643	73				
12.	Výnosy z prodeje materiálu	644	74	1 364,00			
13.	Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645	75				
14.	Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků	646	76				
15.	Výnosy z prodeje pozemků	647	77				
16.	Čerpání fondů	648	78	103 766,00			
17.	Ostatní výnosy z činnosti	649	79	88,07		4 080,47	
II.	Finanční výnosy	B.II.1. až B.II.6.	80			25,15	
1.	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661	81				
2.	Úroky	662	82			25,15	
3.	Kurzové zisky	663	83				
4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664	84				
6.	Ostatní finanční výnosy	669	86				
IV.	Výnosy z transferů	B.IV.1. až B.IV.2.	97	2 510 269,00		2 236 872,00	
1.	Výnosy vybraných ústředních vládních institucí z transferů	671	98				
2.	Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	672	99	2 510 269,00		2 236 872,00	
C.	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ		109				
1.	Výsledek hospodaření před zdaněním B. - (A.I. až A.IV.)	110	110	1 187,30		19 847,19	
2.	Výsledek hospodaření běžného účetního období B. - A.	120	120	1 187,30		19 847,19	

Schválil:

Bc. Soňa Kopecká
 Digitálně podepsal
 Bc. Soňa Kopecká
 Datum: 2021.02.22
 08:51:57 +01'00'

Rozvaha
PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE
Mateřská škola Čepí, Čepí 83, 532 32, Čepí, IČ 75007720
sestavená k 31.12.2020
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)
okamžik sestavení: 12.01.2021

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	č.ř.	1	2	3	4
				ÚČETNÍ OBDOBÍ			MINULÉ
				BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
	AKTIVA CELKEM	A. a B.	1	1 428 084,48	655 860,00	772 224,48	511 860,55
A.	Stálá aktiva	A.I. až A.IV.	2	754 717,00	655 860,00	98 857,00	
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek	A.I.1. až A.I.9.	3				
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012	4				
2.	Software	013	5				
3.	Ocenitelná práva	014	6				
4.	Povolenky na emise a preferenční limity	015	7				
5.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	8				
6.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019	9				
7.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	041	10				
8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	051	12				
9.	Dlouhodobý nehmotný majetek určený k prodeji	035	13				
II.	Dlouhodobý hmotný majetek	A.II.1. až A.II.10.	14	754 717,00	655 860,00	98 857,00	
1.	Pozemky	031	15				
2.	Kulturní předměty	032	16				
3.	Stavby	021	17				
4.	Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí	022	18	98 857,00		98 857,00	
5.	Pěstičské celky trvalých porostů	025	19				
6.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	20	655 860,00	655 860,00		
7.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029	21				
8.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042	22				
9.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	052	24				
10.	Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	036	25				
III.	Dlouhodobý finanční majetek	A.III.1. až A.III.8.	26				
1.	Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem	061	27				
2.	Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem	062	28				
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	063	29				
5.	Termínované vklady dlouhodobé	068	31				
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069	32				
IV.	Dlouhodobé pohledávky	A.IV.1. až A.IV.6.	35				
1.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	462	36				
2.	Dlouhodobé pohledávky z postoupených úvěrů	464	37				
3.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465	38				
5.	Ostatní dlouhodobé pohledávky	469	41				
6.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery	471	42				

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	č.ř.	1	2	3	4
				ÚČETNÍ OBDOBÍ			
				BĚŽNÉ			MINULÉ
				BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
B.	Oběžná aktiva	B.I. až B.III.	43	673 367,48		673 367,48	511 860,55
I.	Zásoby	B.I.1. až B.I.10.	44	6 823,47		6 823,47	10 879,07
1.	Pořízení materiálu	111	45				
2.	Materiál na skladě	112	46	6 823,47		6 823,47	10 879,07
3.	Materiál na cestě	119	47				
4.	Nedokončená výroba	121	48				
5.	Polotovary vlastní výroby	122	49				
6.	Výrobky	123	50				
7.	Pořízení zboží	131	51				
8.	Zboží na skladě	132	52				
9.	Zboží na cestě	138	53				
10.	Ostatní zásoby	139	54				
II.	Krátkodobé pohledávky	B.II.1 až B.II.33.	55	41 384,00		41 384,00	54 820,00
1.	Odeběratelé	311	56				
4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	59	41 360,00		41 360,00	43 340,00
5.	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315	60				10 000,00
6.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé	316	61				
9.	Pohledávky za zaměstnanci	335	64	24,00		24,00	
10.	Sociální zabezpečení	336	65				
11.	Zdravotní pojištění	337	66				
12.	Důchodové spoření	338	67				
13.	Daň z příjmů	341	68				
14.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342	69				
15.	Daň z přidané hodnoty	343	70				
16.	Pohledávky za osobami mimo vybrané vládní instituce	344	71				
17.	Pohledávky za vybranými ústředními vládními institucemi	346	72				
18.	Pohledávky za vybranými místními vládními institucemi	348	73				
28.	Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	373	83				
30.	Náklady příštích období	381	84				1 480,00
31.	Příjmy příštích období	385	85				
32.	Dohadné účty aktivní	388	86				
33.	Ostatní krátkodobé pohledávky	377	87				
III.	Krátkodobý finanční majetek	B.III.1. až B.III.17.	88	625 160,01		625 160,01	446 161,48
1.	Majetkové cenné papíry k obchodování	251	89				
2.	Dluhové cenné papíry k obchodování	253	90				
3.	Jiné cenné papíry	256	91				
4.	Termínované vklady krátkodobé	244	92				
5.	Jiné běžné účty	245	93				
9.	Běžný účet	241	97	595 357,55		595 357,55	419 237,02
10.	Běžný účet FKSP	243	98	28 135,46		28 135,46	18 612,46
15.	Ceniny	263	103	980,00		980,00	133,00
16.	Peníze na cestě	262	104				
17.	Pokladna	261	105	687,00		687,00	8 179,00

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Číslo řádku	1	2
				ÚČETNÍ OBDOBÍ	
				BĚŽNÉ	MINULÉ
	PASIVA CELKEM	C. a D.	106	772 224,48	511 860,55
C.	Vlastní kapitál	C.I. až C.IV.	107	404 896,48	287 533,18
I.	Jmění účetní jednotky a upravující položky	C.I.1. až C.I.7.	108	98 857,00	
1.	Jmění účetní jednotky	401	109	98 857,00	
3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403	111		
4.	Kurzové rozdíly	405	112		
5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406	113		
6.	Jiné oceňovací rozdíly	407	114		
7.	Opravy předcházejících účetních období	408	115		
II.	Fondy účetní jednotky	C.II.1. až C.II.6.	116	304 852,18	267 685,99
1.	Fond odměn	411	117	3 151,00	3 151,00
2.	Fond kulturních a sociálních potřeb	412	118	27 250,00	15 787,00
3.	Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	413	119	75 629,23	165 782,04
4.	Rezervní fond z ostatních titulů	414	120	197 903,00	18 190,00
5.	Fond reprodukce majetku, fond investic	416	121	918,95	64 775,95
III.	Výsledek hospodaření	C.III.1. až C.III.3.	123	1 187,30	19 847,19
1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		124	1 187,30	19 847,19
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431	125		
3.	Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	432	126		
D.	Cizí zdroje	D.I. až D.III.	132	367 328,00	224 327,37
I.	Rezervy	D.I.1.	133		
1.	Rezervy	441	134		
II.	Dlouhodobé závazky	D.II.1. až D.II.8.	135		
1.	Dlouhodobé úvěry	451	136		
2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452	137		
4.	Dlouhodobé přijaté zálohy	455	139		
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	459	143		
8.	Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472	144		
III.	Krátkodobé závazky	D.III.1. až D.III.38.	145	367 328,00	224 327,37
1.	Krátkodobé úvěry	281	146		
4.	Jiné krátkodobé půjčky	289	149		
5.	Dodavatelé	321	150	106 499,00	5 130,00
7.	Krátkodobé přijaté zálohy	324	152	31 056,00	23 034,00
9.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326	154		
10.	Zaměstnanci	331	155	117 623,00	100 979,00
11.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	333	156	2 664,00	972,00
12.	Sociální zabezpečení	336	157	43 116,00	37 915,00
13.	Zdravotní pojištění	337	158	18 597,00	16 355,00
14.	Důchodové spoření	338	159		
15.	Daň z příjmů	341	160		
16.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342	161	16 001,00	11 621,00
17.	Daň z přidané hodnoty	343	162		
18.	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345	164		
19.	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347	165		
20.	Závazky k vybraným místním vládním institucím	349	166		
32.	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374	179		
35.	Výdaje příštích období	383	180		
36.	Výnosy příštích období	384	181		
37.	Dohadné účty pasivní	389	182	24 800,00	22 000,00
38.	Ostatní krátkodobé závazky	378	183	6 972,00	6 321,37

Schválil:

Bc. Soňa
KopeckáDigitálně podepsal
Bc. Soňa Kopecká
Datum: 2021.02.22
08:51:11 +01'00'

Příloha

ZÁKLADNÍ

Mateřská škola Čepí, Čepí 83, 532 32, Čepí, IČ 75007720

sestavená k 31.12.2020

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

okamžik sestavení: 12.01.2021

A.4. Informace podle § 7 odst. 5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů

Číslo položky	Název položky	Podrozvahový účet	č.ř.	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
				BĚŽNÉ	MINULÉ
P.I.	Majetek a závazky účetní jednotky		1	351 399,00	424 054,00
1.	Jiný drobný dlouhodobý nehmotný majetek	901	2		
2.	Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek	902	3	351 399,00	424 054,00
3.	Vyřazené pohledávky	905	4		
4.	Vyřazené závazky	906	5		
5.	Ostatní majetek	909	6		
P.II.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z transferů a krátkodobé podmíněné závazky z transferů		7		
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z předfinancování transferů	911	8		
2.	Krátkodobé podmíněné závazky z předfinancování transferů	912	9		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze zahraničních transferů	913	10		
4.	Krátkodobé podmíněné závazky ze zahraničních transferů	914	11		
5.	Ostatní krátkodobé podmíněné pohledávky z transferů	915	12		
6.	Ostatní krátkodobé podmíněné závazky z transferů	916	13		
P.III.	Podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou		14		
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou	921	15		
2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou	922	16		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce	923	17		
4.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce	924	18		
5.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	925	19		
6.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	926	20		
P.IV.	Další podmíněné pohledávky		21		
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	931	22		
2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	932	23		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	933	24		
4.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	934	25		
5.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze sdílených daní	939	26		
6.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze sdílených daní	941	27		
7.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	942	28		
8.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	943	29		
9.	Krátkodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	944	30		
10.	Dlouhodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	945	31		
11.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	947	32		
12.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	948	33		

Číslo položky	Název položky	Podrozvahový účet	č.ř.	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
				BĚŽNÉ	MINULÉ
P.V.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů a dlouhodobé podmíněné závazky z transferů		34		
1.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z předfinancování transferů	951	35		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky z předfinancování transferů	952	36		
3.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze zahraničních transferů	953	37		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze zahraničních transferů	954	38		
5.	Ostatní dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů	955	39		
6.	Ostatní dlouhodobé podmíněné závazky z transferů	956	40		
P.VI.	Podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku		41		
1.	Krátkodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	961	42		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	962	43		
3.	Krátkodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	963	44		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	964	45		
5.	Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o výpůjčce	965	46		
6.	Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o výpůjčce	966	47		
7.	Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzetí z jiných důvodů	967	48		
8.	Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzetí z jiných důvodů	968	49		
P.VII.	Další podmíněné závazky		50		
1.	Krátkodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	971	51		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	972	52		
3.	Krátkodobé podmíněné závazky z jiných smluv	973	53		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky z jiných smluv	974	54		
5.	Krátkodobé podmíněné závazky z přijatého kolaterálu	975	69		
6.	Dlouhodobé podmíněné závazky z přijatého kolaterálu	976	70		
7.	Krátkodobé podmíněné závazky vyplývající z právních předpisů a další činnosti moci zákonodárné, výkonné nebo soudní	978	55		
8.	Dlouhodobé podmíněné závazky vyplývající z právních předpisů a další činnosti moci zákonodárné, výkonné nebo soudní	979	56		
9.	Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí jednorázových	981	57		
10.	Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí jednorázových	982	58		
11.	Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí ostatních	983	59		
12.	Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí ostatních	984	60		
13.	Krátkodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	985	61		
14.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	986	62		
P.VIII.	Ostatní podmíněná aktiva a ostatní podmíněná pasiva a vyrovnávací účty		63		
1.	Ostatní krátkodobá podmíněná aktiva	991	64		
2.	Ostatní dlouhodobá podmíněná aktiva	992	65		
3.	Ostatní krátkodobá podmíněná pasiva	993	66		
4.	Ostatní dlouhodobá podmíněná pasiva	994	67		
5.	Vyrovnávací účet k podrozvahovým účtům	999	68	351 399,00	424 054,00

Schválil:

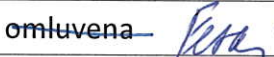
Bc. Soňa Kopecká
 Digitálně podepsal
 Bc. Soňa Kopecká
 Datum: 2021.02.22
 08:49:41 +01'00'

Příloha č. 1

PREZENČNÍ LISTINA

Zastupitelstvo obce Čepí dne 17. 06. 2021 konané na obecním úřadě

ČLENOVÉ ZASTUPITELSTVA OBCE

Č.	Jméno a příjmení	Podpis
1.	Lucie Pohorelcová	
2.	Mgr. Jaroslava Chočerčáková	
3.	Ing. Leoš Jelínek	
4.	Jindřiška Festová	
5.	Miroslava Pleskotová	
6.	Mgr. Ing. Helena Vančurová	
7.	Vladimír Komberec	

HOSTÉ

[illegible]

Starostka obce Čepí svolává v souladu s § 93 odst. 1 zák. č. 128/2000 Sb.,
o obcích (obecní zřízení), v platném znění,

ZASEDÁNÍ

ZASTUPITELSTVA OBCE ČEPÍ

ČTVRTEK 17. ČERVNA 2021

od 17:00 hodin na obecním úřadě

Navržený program:

1. Určení zapisovatele a dvou ověřovatelů zápisu (§ 95 odst. 1 zákona o obcích)
2. Schválení programu
3. Obec Čepí – Účetní závěrka a Závěrečný účet za rok 2020
4. MŠ Čepí – Účetní závěrka 2020
5. Schválení smlouvy o partnerství a spolupráci na projektu „Kompostéry pro Ostřešany a okolí“
6. Diskuze, různé
7. Závěr

Zasedání zastupitelstva obce je veřejné (§ 93 odst. 2 zákona o obcích).



OBEC ČEPÍ
533 32 Čepí 79
IČ: 00273457
www.cepi.cz
Tel: 602 186 182

Lucie Pohorelcová
starostka obce Čepí

Vyvěšeno: 9. 06. 2021 Zveřejněno i na elektronické úřední desce www.cepi.cz
Sejmuto: 18. 06. 2021